



## ATA DA1ª REUNIÃO DA DIRETORIA ELEITA DO FORTEC 2014-2016

Ata da Reunião da Diretoria eleita do FORTEC 2014-2016 ocorrida via Skype em 12 de junho de 2014 de 09:00hs as 11:00hs.

### **PARTICIPANTES:**

Cristina M Quintella  
Graça Ferraz  
Shirley Virginia Coutinho  
Ma.P.Socorro de Lima Verde Coelho  
Ana Lucia Vitale Torkomian  
Marcus Julius Zanon  
Gesil Sampaio Amarante Segundo  
Sílvia Uchoa

A referida reunião foi realizada para discussão dos seguintes itens de pauta:

1. Sede do FORTEC;
2. Visita ao INPI, MCTI, ONPI e outros;
3. Portal do FORTEC (ações emergenciais: cadastro de usuários, cadastro de organizações, envio de emails, página editável pelo Diretório, transparência nos gastos, re=arrumar os itens nas seções corretas);
4. i-tec MCTI-ANPEI-FORTEC;
5. Grupos de Trabalho FORTEC;
6. Patrocínios/Parcerias à Associação FORTEC (quais, custos, direitos, deveres).



FÓRUM NACIONAL DE GESTORES DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA  
- FORTEC -

---

A reunião teve início às 09:00hs do dia 12/06/14, sendo presidida pela Cristina Quintella, presidente do FORTEC. Contou com a presença de 5 membros do Diretório Nacional. A abertura da reunião foi feita pela Cristina Quintella, que iniciou cumprimentando os demais participantes e informou que haviam conectados apenas três das 5 pessoas da diretoria, sendo ela, Shirley Coutinho e Graça Ferraz, faltando ainda conectar Gesil Amarante e Marcus Zanon. Solicitou que aguardassem mais um pouco. Às 9:37hs, após os devidos ajustes, o quórum de 100% da Diretoria estava completo.

Cristina informou sobre a pauta proposta que foi aprovada por unanimidade.

No item 1) da pauta, Cristina passou a palavra a Shirley Coutinho e a Ana Torkomian para a discussão sobre a sede do FORTEC. Shirley iniciou questionando sobre o CRUB e disse que seria interessante se a Cristina colasse a sua parte com as devidas ponderações. Cristina respondeu que em relação a CRUB - contato com o Reitor da PUC - Rio somente terá reunião em agosto de 2014. Já foram feitas as reuniões do FOPROP e terão mais espaço no ano que vem, em 2015 em outra sede. Shirley ponderou sobre a manutenção na FUNDEP como uma possibilidade. A Silvia Uchoa disse que estava *on line*, porém por pouco tempo. Shirley prosseguiu dizendo que talvez fosse interessante deixar a sede em Belo Horizonte, na FUNDEP que atualmente é a sede e pode prestar alguns serviços administrativos em troca da gestão financeira dos recursos da Associação. Cristina disse que uma mudança de sede requer assembleia do FORTEC para alteração no Estatuto, requer contrato entre o local da sede e o FORTEC. Questionou aos outros participantes se a secretaria deveria ser fixa, pois precisamos de memória e boas práticas a serem mantidas independentemente do Presidente. Temos hoje arquivo morto e o arquivo vivo, as impressoras e creio que agora teremos também computadores. Marcus Zanon questionou sobre o que houve com a secretária do FORTEC, se ela ainda continua trabalhando. Gesil Amarante disse crer que isso seria o melhor, questionando se seria possível ter um tempo para decidir sobre a sede permanente. Marcos Zanon disse concordar com a sede em Brasília devido à representatividade junto ao MCTI e demais ministérios. Graça Ferraz concordou que a secretaria deveria ser fixa. O CRUB seria um bom lugar mesmo que pra isso tenhamos que aguardar um pouco. Brasília é central em relação a todos os Estados e isto minimiza custos



inclusive. Cristina prosseguiu dizendo que a secretária contratada pelo FORTEC está grávida e está em ritmo de trabalho dependente de sua condição. Marcos Zanon disse que além de estabilidade de emprego durante a gravidez e de até cinco meses após o parto, as mães trabalhadoras têm uma série de direitos assegurados por lei. Durante a gestação, a mulher pode pedir dispensa do horário de trabalho pelo tempo necessário para a realização de, no mínimo, seis consultas médicas e demais exames complementares. Outro direito importante é a licença-maternidade de 120 dias, sem prejuízo do emprego e do salário. Cristina continuou dizendo que retornariam a este ponto depois, pois ainda não possuem elementos suficientes para tomar uma posição ou orientação, iremos manter a demanda para o CRUB. Será necessário verificar se precisaremos de documento oficial, portanto iremos aguardar a reunião junto a FUNDEP. Gesil, Ana, Marcus e Graça se manifestaram estar de acordo. Ficou determinado que Marcus Zanon e Shirley Coutinho irão redigir o documento oficial para o FORTEC e passarão o mesmo para a Cristina. Dando prosseguimento,

Cristina passou para o segundo item da pauta, visita ao INPI, MCTI, ONPI e outros. Ma.P.Socorro de Lima se desculpou e disse que estaria se ausentando, mas deixaria o computador logado. Cristina disse que retiraria a Ma.P.Socorro para melhorar a transmissão de dados, mas assim que a mesma retornasse ela a adicionaria novamente. Cristina distribuiu as tarefas, sendo Shirley - OMPI urgente, Graça - MCTI urgente, Shirley - CNPq, Graça - Álvaro Prata e Ministro, Gesil - MEC. Ana Torkomian disse que no MCTI o interlocutor dos NIT's é o Secretário Álvaro Prata, da Setec. Cristina continuou distribuindo as tarefas, Gesil - MEC, Gesil - itesn de pssoa ao MEC. Ana Torkomian disse que o INPI é fundamental. Graça Ferraz continuou dizendo que seria então uma visita ao Rio (INPI e OMPI) e uma visita a Brasília (MCTI e MEC) onde se encontram os principais interlocutores. Cristina perguntou se era MIDIC e Graça Ferraz respondeu dizendo que o MIDIC é importantíssimo. Cristina questiona a respeito do CNI, ANPROTEC e ANPEI. Ana Torkomian respondeu que ANPROTEC e ANPEI estavam ok. Marcos Zanon disse que INPI, OMPI, MCTI são 3 visitas muito importantes. Gesil Amarante ressaltou que sua preocupação com o MEC não interfere na óbvia importância da visita ao INPI. É outra pauta, mas de grande importância. Cristina disse que cada um deverá enviar os contatos que tem de cada uma destas organizações e órgãos (e-mail, telefone, nomes, cargos) para ela até 13/06/2014



FÓRUM NACIONAL DE GESTORES DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA  
- FORTEC -

---

que enviará um e-mail com cópia para a Diretoria solicitando audiência / visita até 20/06/2014. Shirley, Graça e Marcus concordaram com o posicionamento. Cristina sugeriu adicionar FOPROP e CRUB. Ana Torkomian concordou. Marcus Zanon questionou como irão ser feitas as visitas sem recurso.

Dando prosseguimento, Cristina passou para o terceiro item da pauta, portal do FORTEC (ações emergenciais: cadastro de usuários, cadastro de organizações, envio de e-mails, página editável pelo Diretório, transparência nos gastos, reorganizar os itens nas seções corretas). Shirley Coutinho disse que a OMPI tentou obter dados do FORTEC pelo site para um relatório e não conseguiu. Informou a eles que será feita uma atualização em um curto prazo. Solicitou o favor de incluir também a REPIC. Cristina disse que seria importante colocar as redes de NITs: NITPAR; REPICT; Rede Amazônia; Rede Mantiqueira; etc. Graça indagou como seria o futuro. Marcus Zanon disse que O NITPAR está sendo reformatado, bem como estamos lançando a terceira versão do catálogo de patentes do Paraná, nitpar.pr.gov.br. Temporariamente o site do catálogo de patentes pode ser visualizado em <http://clientecreative.kinghost.net/tecpa/>. Cristina disse que Massambani diz por e-mail que está no nome dele e que quer que retiremos isso logo. Continuou dizendo que aprovadas as ações emergenciais listadas, a custo financeiro zero, e como início de contribuições das Redes de NITs para o FORTEC, abrindo sob a forma de Edital. Ana Torkomian ressaltou a importância de se ter um site atualizado e dinâmico. Se em curto prazo temos que utilizar o da Rede NIT-NE não vê problema. Só precisamos garantir que isso não seja um problema. Shirley Coutinho disse que a reformulação do portal do FORTEC é urgente e requer decisão imediata da Diretoria, e que achava que deveriam aceitar a proposta da Rede NIT-NE. Ana Torkomian disse ser importante o FORTEC não ficar dependente da Rede NIT NE, no mais temos que agradecer a ajuda. Graça Ferraz concordou em que a ajuda da Rede NIT-NE cujo site está estruturado e funcional é fundamental neste momento. O que precisa é a diretoria assegurar a independência no FORTEC nesta e nas próximas gestões. Marcus Zanon disse que temos que ter a página em Inglês e Espanhol e questionou como irão ser feitas as visitas sem recurso. Ana Torkomian sugeriu que fosse oferecido um determinado número de inscrições gratuitas para a Rede NIT no próximo evento do Fortec. Cristina aceitou a oferta Rede NIT-NE desde que sem amarras futuras, e dá como contrapartida pelo uso do código fonte, futura vantagem econômica como apoio em eventos através dos boletos das inscrições. Marcus, Shirley



FÓRUM NACIONAL DE GESTORES DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA  
- FORTEC -

---

e Graça manifestaram estar de acordo. Dando prosseguimento, Cristina passou para o quarto item da pauta, i-tec MCTI-ANPEI-FORTEC. Ana Torkomian disse que a Vera Crósta conversou com ela durante o evento VIII FORTEC, porém depois não retornou o contato. Marcus Zanon disse que a Vera ficou de entrar em contato com ele, mas que até o momento não havia recebido nada. Ana Torkomian achou que o contato estava sendo feito direto com a Cristina Quintella, mas que poderia falar com a ANPEI, sem problemas. Cristina disse que Ana Lúcia Torkomian e Shirley se responsabilizarão pela interlocução e vão chamar a Beth para apoiar também. Encaminharão e-mails periódicos para que sejam distribuídos pelo FORTEC. Marcus, Shirley e Ana concordaram. Marcus Zanon disse que a Vera colocou a logo do FORTEC no panfleto do Itec e eles contam com o apoio do Fortec.

Dando prosseguimento, Cristina passou para o quinto item da pauta, Grupos de Trabalho FORTEC. Ana Torkomian questionou se seriam grupos de trabalho regionais. Cristina informou que a data limite para receber a lista propostas de GTs das regionais será 20/06/2014. Shirley Coutinho sugeriu que dependendo da frequência de adesões, deveríamos limitar o número de grupos de trabalho para 05 grupos. Ana Torkomian disse não ter recebido o e-mail. Marcus Zanon questionou sobre o recebimento das metas das regionais, pois deverá ser cobrado das coordenações. Cristina informou que a data limite para divulgar GTs na página do FORTEC para as pessoas se inscreverem será 30/06/2014. Marcus, Shirley e Graça se posicionaram de acordo.

Dando prosseguimento, Cristina passou para o sexto e último item da pauta patrocínios/parcerias à Associação FORTEC (quais, custos, direitos, deveres). Disse que o escritório de contabilidade aceitaria fazer de graça, além de se associar ao FORTEC e ter seu símbolo na página do FORTEC no item apoio. Marcus Zanon disse que seria prudente pensar melhor nesta questão, pois acha que este espaço é muito valioso. Sugere pensar na sustentabilidade do FORTEC e encontrar uma melhor forma para se cobrar os anúncios no site do FORTEC. Shirley se posicionou de acordo. Cristina disse que a reciprocidade de ações de propaganda é essencial para organizações e por isso acha prudente pensarem melhor e este item ser novamente abordado em uma próxima reunião. Marcus, Shirley, Graça e Ana se posicionaram a favor. Gesil Amarante disse ter que sair. Ana Torkomian ressaltou que seria interessante



FÓRUM NACIONAL DE GESTORES DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA  
- FORTEC -

---

compartilhar com todo o diretório a última versão (em vigor) do estatuto, pois a mesma não está disponível. Cristina respondeu dizendo que o estatuto em vigor esta no pé da pagina de entrada do site do FORTEC, sendo que somente descobriu isto no domingo passado. Na parte documentos está o antigo estatuo sem assinaturas nem carimbos. Ana Torkomian acredita que o estatuto foi colocado no site recentemente.

Cristina finalizou agradecendo a participação de todos os membros da Diretoria do FORTEC 2014-2016 e declarou encerrada a Reunião, cuja ata por mim lavrada, e vai assinada por mim e pela Presidente do FORTEC.

Por ser verdade foi por mim lavrada e vai assinada pelos presentes.

Nome	Cargo	Assinatura
Cristina M Quintella	Presidente	
Shirley Virginia Coutinho	Vice-Presidente	
Graça Ferraz	Diretora Técnica	
Gesil Sampaio Amarante Segundo	Diretor Técnico	
Marcus Julius Zanon	Diretor Técnico	
Ma.P.Socorro de Lima Verde Coelho	Suplente da Regional Norte	
Ana Lucia Vitale Torkomian	Coordenadora da Regional Sudeste	
Silvia Uchoa	Conselheira Fiscal	